

## **Porteur de projet :**

Raison de commerce:

IDE:

Adresse :

Courriel :

Téléphone :

## **Contact du référent projet**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Adresse :

Tél. :

Mail :

Date :

Signature du responsable :

## **Intitulé du projet :**

Description :

Chiffre d'affaires estimé (Année 1) :

## **Un menu type (avec les prix envisagés et les descriptions) :**

## Informations sur les fournisseurs et la provenance des produits :

### Les précisions sur la candidature :

Horaires d'ouverture idéale:

Nombre d'employés sur le site :

### RAPPEL : Organisation des candidatures

Uniquement par voie électronique à l'adresse suivante : [hello@halles-jonction.com](mailto:hello@halles-jonction.com)

Le titre devra faire figurer la mention « CANDIDATURE CHALET JONCTION » suivi de l'intitulé du projet.

### Date limite de remise des candidatures : 25 AVRIL 2024

Seuls pourront être examinés les dossiers de candidature qui ont été reçus au plus tard à la date qui a été fixée pour la réception des candidatures. Au-delà de cette date, aucun dossier ne sera admis.

### RAPPEL : Les pièces justificatives

Le dossier devra être constitué des pièces suivantes annexées à cette fiche de candidature :

- Une **présentation du projet**.
- Le **business plan simplifié** sur une durée de 2 ans
- Le **Formulaire A de la PCNT** dûement rempli
- 1 **copie du certificat cantonal de capacité** de cafetier, restaurateur et hôtelier de la personne physique faisant acte de candidature seule ou solidairement avec la personne morale ; pas de délai d'obtention
- 1 **copie de la pièce d'identité** et, cas échéant, du permis de séjour ou d'établissement en Suisse de la personne physique faisant seule acte de candidature ou solidairement avec une personne morale ; pas de délai d'obtention
- 1 **extrait du Registre du commerce** de la personne morale faisant acte de candidature ; pas de délai d'obtention

- 1 **attestation** récente (moins de 6 mois d'ancienneté) de **l'Office des poursuites et faillites** de la personne physique faisant acte de candidature seule ou solidairement avec la personne morale et/ou de la personne morale faisant acte de candidature ; pas de délai d'obtention
- tous **documents attestant de la solvabilité** de la personne physique faisant acte de candidature seule ou solidairement avec la personne morale et/ou de la personne morale faisant acte de candidature (déclaration d'impôts, avis de taxation, comptes actuels, etc.) ; pas de délai d'obtention
- 1 **certificat de bonne vie et moeurs** daté de moins de 6 mois de la personne physique faisant acte de candidature seule ou solidairement avec la personne morale ; délai d'obtention → dix jours ouvrables environ
- 1 **extrait du casier judiciaire**, daté de moins de 6 mois de la personne physique faisant acte de candidature seule ou solidairement avec une personne morale. délai d'obtention → dix jours ouvrables environ
- 1 **curriculum vitae** et un descriptif des activités professionnelles exercées précédemment ;
- 1 **lettre de motivation** décrivant notamment l'expérience et les compétences dans l'organisation de manifestations et restauration.

**La PCNT se réserve la possibilité de révoquer l'autorisation**